**Assistant(e) logistique, RH, Secrétaire H/F**

**Description du poste**

Vous recherchez un poste dans une société à taille humaine, avec de vraies valeurs et des possibilités d'évolution ?

Next One recrute pour son agence de Chambéry un(e) **Assistant(e) Logistique.**

**Qui sommes-nous ?**

Leader de l'affichage indoor, nous sommes fiers de compter parmi nos 300 clients des marques prestigieuses dans des secteurs d'activité variés.

De la mer à la montagne, de Bordeaux à la Guyane, nous offrons à nos annonceurs 40 000 occasions de réaliser des campagnes ciblées et impactantes.

Next One n'est pas uniquement un réseau innovant, c'est aussi un réseau plein d'avenir : la proximité, l'hyper ciblage, la capacité à créer de la connivence avec ses cibles, sont plus que jamais les maîtres mots de l'efficacité publicitaire.

**Qui êtes-vous ?**

Vous êtes organisé(e), vous êtes réactif/ve, à l'aise pour recruter par téléphone : Alors composer le 04 79 60 09 34

Vous travaillez au sein de l’équipe commerciale afin de l’assister et l’accompagner dans la mise en œuvre des campagnes d’affichage publicitaires à travers la France. Dans le cadre de cette mise en place vous :

* Recrutez, formez et managez les équipes d’affichage – 30%
* Assurez le suivi administratif de ce personnel – 10%
* Nouez des relations avec des partenaires imprimeurs – 10%
* Assurez la logistique des opérations d’affichage – 50%

Le maitre mot du poste est **rigueur**, **disponibilité, autonomie, polyvalence** et **organisation**. Vous avez également le sens du service client et vous souhaitez intégrer une entreprise dynamique et en fort développement.

Vous êtes capable de gérer et travailler dans l’urgence ? Vous avez les qualifications et aptitudes requises ?

**Alors c’est vous que nous cherchons ! :-)**

**Caractéristiques du poste :**

Salaire net : **1600€**

CDI : **39h**